



**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»  
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
«ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности  
26.02.03 Судовождение  
квалификация  
старший техник – судоводитель с правом эксплуатации  
судовых энергетических установок**

СОГЛАСОВАНА  
Заместитель директора по учебно-методической работе филиала

 Н.Е. Гладышева

19 05 2023

УТВЕРЖДЕНА  
Директор филиала

 О.В. Шергина

20<sup>23</sup>



ОДОБРЕНА  
на заседании цикловой комиссии  
социально-гуманитарных и  
экономических дисциплин  
Протокол от 11.04.2023 № 9

Председатель  Н.А. Иванова

#### РАЗРАБОТЧИК:

Касинова Наталья Александровна – преподаватель КРУ Котласского филиала ФГБОУ ВС «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Рабочая программа учебной дисциплины «ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2020 г. № 691 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 февраля 2021 г., регистрационный № 62347) по специальности 26.02.03 «Судовождение» профессиональным стандартом 17.015 «Судоводитель - механик», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., регистрационный № 39273), примерной основной образовательной программой № П-41 государственного реестра ПООП, со стандартами Ворлдскиллс Россия, с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, рабочей программы воспитания.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>4</b>  |
| <b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                 | <b>5</b>  |
| <b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>                     | <b>12</b> |
| <b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b> | <b>15</b> |

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ « ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 1.1 Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла ОП.00 00 программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС

по специальности: 26.02.03 «Судовождение»

укрупнённой группы специальностей: 26.00.00 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта».

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ОК 11), профессиональных компетенций (ПК 2.1, ПК 2.7, ПК 3.1) в соответствии с ФГОС СПО, личностных результатов реализации программы воспитания (ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13).

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания в соответствии с ФГОС и ПООП

| Код ПК, ОК   | Умения  | Знания  |
|--|---|---|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06<br>ОК 10<br>ОК 11<br>ПК 2.1<br>ПК 2.7<br>ПК 3.1 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять административные правонарушения и административную ответственность;</li> <li>- оформлять нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа;</li> <li>- применять правовые акты по обеспечению безопасности судоходства</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- дисциплинарную и материальную ответственность работника;</li> <li>- административные правонарушения и административную ответственность;</li> <li>- права социальной защиты граждан;</li> <li>- правовой статус судна;</li> <li>- международно-правовой режим морских пространств;</li> <li>- международные и национальные нормы по квалификации и комплектованию судового экипажа;</li> <li>- правовые основы коммерческой эксплуатации судов;</li> <li>- нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа;</li> <li>- правовое регулирование хозяйственных операций;</li> <li>- правовые акты по обеспечению безопасности мореплавания и судоходства;</li> </ul> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовое регулирование при чрезвычайных обстоятельствах;</li> <li>- основы страхования;</li> <li>- порядок разрешения имущественных споров;</li> <li>- порядок защиты интересов граждан и судов</li> </ul> |
|--|--|---|

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися следующих личностных результатов программы воспитания:

| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>   |  |
|--|--|
| <b>Код</b>   | <b>Формулировка</b>  |
| ЛР 3   | Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих |
| ЛР 7   | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.   |
| ЛР 10  | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой  |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b> |  |
| <b>Код</b>   | <b>Формулировка</b>  |
| ЛР 13  | Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности  |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы   | Объем в часах |
|--|---------------|
| <b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>          | <b>45</b>     |
| в т. ч.:   |               |
| теоретическое обучение   | 45            |
| <b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b> |               |

## 2. 2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

| Наименование разделов и тем  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объем в часах | Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|---------------|--|
| 1  | 2  | 3             | 4  |
| <b>Раздел 1. Право и законодательство</b>  |  | <b>2</b>      | <b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13</b>                      |
| <b>Тема 1.1. Основные понятия Конституции РФ. Правовые основы противодействия коррупции. Коррупционные риски в сфере образования</b> | <p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>1. Предмет Правовые основы профессиональной деятельности, его место среди других учебных дисциплин и значение для выпускников судоводительской специальности, вступающих в сферу трудовых правоотношений. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>2. Правовая основа противодействия коррупции. Понятие коррупции. Понятие и основные принципы противодействия коррупции. Перечень общественных отношений в сфере образования, с которыми связаны повышенные коррупционные риски. Механизм противодействия коррупции в соответствии с ФЗ «Об образовании». Ответственность за совершение коррупционных нарушений.</p> | <b>2</b>      | <b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13</b>                      |
| <b>Раздел 2. Право и экономика</b>   |  | <b>4</b>      | <b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ОК 11 ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13</b>                |

|  |  |          |   |
|--|--|----------|---|
| <b>Тема 2.1.<br/>Правовое регулирование экономических отношений</b>          | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ОК 11, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13 |
|  | 1. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Рыночная экономика как объект воздействия права.<br>2. Понятие предпринимательской деятельности. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц.   | 2        |   |
| <b>Тема 2.2.<br/>Экономические споры</b>                                     | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ОК 11, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13 |
|  | 1. Понятие экономических споров, их виды. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Досудебный порядок урегулирования споров. Рассмотрение споров третейскими судами.  | 2        |   |
| <b>Раздел 3. Труд и социальная защита</b>                                    |  | <b>8</b> | <b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13</b> |
| <b>Тема 3.1.<br/>Трудовые правоотношения и основания их возникновения</b>    | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13        |
|  | 1. Понятие. Система и источники трудового права. Трудовые правоотношения и трудовая правоспособность.<br>2. Трудовой договор, его виды. Заключение трудового договора. Права и обязанности работника и работодателя. Испытательный срок, оформление на работу. Прекращение трудового договора.   | 2        |   |
| <b>Тема 3.2.<br/>Дисциплинарная и материальная ответственность работника</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13        |
|  | 1. Понятие дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность, ее виды. Порядок привлечения работника к материальной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарно взыскания.<br>2. Понятие материальной ответственности, ее виды, условия наступления. Материальная ответственность работодателя. Материальная ответственность работника. Порядок возмещения причиненного ущерба. | 2        |   |
| <b>Тема 3.3.<br/>Трудовые споры</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,   |
|  | 1. Понятие трудовых споров, их виды. Индивидуальный трудовой спор: понятие,  |          |   |

|   |  |          |   |
|---|--|----------|---|
|   | порядок рассмотрения. Коллективный трудовой спор: понятие, порядок рассмотрения и разрешения. Забастовка.  | 2        | ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ЛР 3, ЛР<br>7, ЛР 13  |
| <b>Тема 3.4.<br/>Право социальной<br/>защиты граждан</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ЛР 3, ЛР<br>7, ЛР 13            |
|   | 1. Социальное обеспечение в России. Понятие социальной защиты. Виды социальной защиты. Понятие пенсии, виды пенсии.  | 2        |   |
| <b>Раздел 4. Административное право</b>   |  | <b>2</b> | <b>ОК 01, ОК 02,<br/>ОК 03, ОК 04,<br/>ОК 05, ОК 06,<br/>ОК 10, ЛР 3, ЛР<br/>7, ЛР 13</b> |
| <b>Тема 4.1.<br/>Административные<br/>правонарушения и<br/>административная<br/>ответственность</b> | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ЛР 3, ЛР<br>7, ЛР 13            |
|   | 1. Административное право: понятие, предмет. Административное правонарушение. Административная ответственность. Виды административной наказаний. Назначение административного наказания. | 2        |   |
| <b>Раздел 5. Уголовное право</b>  |  | <b>2</b> | <b>ОК 01, ОК 02,<br/>ОК 03, ОК 04,<br/>ОК 05, ОК 06,<br/>ОК 10, ЛР 3, ЛР<br/>7, ЛР 13</b> |
| <b>Тема 5.1.<br/>Уголовные<br/>правонарушения и<br/>уголовная<br/>ответственность</b>               | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ЛР 3, ЛР<br>7, ЛР 13            |
|   | 1. Уголовное право: понятие. Предмет. Уголовная ответственность. Виды уголовных наказаний.   | 2        |   |
| <b>Раздел 6. Правовое регулирование профессиональной деятельности моряков</b>                       |  | <b>8</b> | <b>ОК 01, ОК 02,<br/>ОК 03, ОК 04,<br/>ОК 05, ОК 06,<br/>ОК 10, ОК 11<br/>ЛР 3, ЛР 7,</b> |



|  |   |           |   |
|--|---|-----------|---|
|  |   |           | <b>ЛР 13</b>  |
| <b>Тема 6.1.<br/>Правовое регулирование труда моряков в РФ и за рубежом</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>  | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13  |
|  | 1. Правовое регулирование труда моряков в РФ и за рубежом.                                  | 2         |   |
| <b>Тема 6.2.<br/>Правовой статус экипажа судна, подготовка и дипломирование членов экипажа судна</b>                           | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>  | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13  |
|  | 1. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты (ПДНВ 78). | 2         |   |
|  | 2. Дипломирование членов экипажей морских судов.  |           |   |
| <b>Тема 6.3.<br/>Права, обязанности и дисциплинарная ответственность членов экипажа судна. Защита трудовых прав работников</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b>  | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 13  |
|  | 1. Права и обязанности капитана судна.  | 4         |   |
|  | 2. Права и обязанности членов экипажа судна.  |           |   |
|  | 3. Организация вахтенной службы на судне.   |           |   |
|  | 4. Дисциплинарная ответственность работников морского транспорта.                           |           |   |
| <b>Раздел 7. Морское право РФ. Международное морское право</b>   |   | <b>19</b> | <b>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ОК 11, ПК 2.1, ПК 2.7, ПК 3.1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 10, ЛР 13</b> |
| <b>Тема 7.1.<br/>Нормы и источники морского права</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>  | ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 10, ПК 2.1,  |
|  | 1. Нормы морского права.  | 2         |   |
|  | 2. Источники морского права Российской Федерации.   |           |   |
|  | 3. Действие источников права во времени и пространстве.                                     |           |   |

|  |   |          |   |
|--|---|----------|---|
|  |   |          | ПК 2.7, ПК 3.1,<br>ЛР 3, ЛР 7, ЛР<br>10, ЛР 13  |
| <b>Тема 7.2.<br/>Правовой статус<br/>судна. Правовой<br/>режим морских<br/>пространств</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b> | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ПК 2.1,<br>ПК 2.7, ПК 3.1,<br>ЛР 3, ЛР 7, ЛР<br>10, ЛР 13 |
|  | 1. Понятие «судно». Собственность на судно. Право плавания под Государственным флагом РФ.   | 4        |   |
|  | 2. Судовые документы, требуемые Кодексом торгового мореплавания РФ. Судовые документы, требуемые международными конвенциями и кодексами.  |          |   |
|  | 3. Классификация морских пространств. Территориальное море. Внутренние морские воды РФ. Правовой режим судов в морских водах России.  |          |   |
|  | 4. Санитарный, пограничный и таможенный режимы судов в морских портах РФ.   |          |   |
| 5. Открытое море. Прилежащие зоны. Региональные моря. Международные проливы. Международные каналы. Арктика и Антарктика.   |   |          |   |
| <b>Тема 7.3.<br/>Правовое<br/>регулирование<br/>перевозки грузов и<br/>пассажиров.<br/>Международные<br/>правовые стандарты<br/>обеспечения<br/>безопасности<br/>международного<br/>мореплавания</b> | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>4</b> | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ПК 2.1,<br>ПК 2.7, ПК 3.1,<br>ЛР 3, ЛР 7, ЛР<br>10, ЛР 13 |
|  | 1. Виды и формы договора морской перевозки. Участники договора морской перевозки груза. Договор морской перевозки пассажиров.   | 4        |   |
|  | 2. Международные правовые стандарты обеспечения безопасности международного мореплавания.<br>Требование МК ПДНВ (Таблица А-II/1).<br>Начальное рабочее знание соответствующих конвенций ИМО, касающихся охраны человеческой жизни на море и защиты морской среды. |          |   |
|  | 3. Общая авария, морской протест.   |          |   |
| <b>Тема 7.4.<br/>Государственный<br/>портовый контроль</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ПК 2.1,<br>ПК 2.7, ПК 3.1,<br>ЛР 3, ЛР 7, ЛР<br>10, ЛР 13 |
|  | 1. Контроль судов государством флага.<br>2. Контроль иностранных судов государством порта.  | 2        |   |
| <b>Тема 7.5.<br/>Спасание и оказание</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b> | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,  |
|  | 1. Спасание и оказание помощи в море  |          |   |

|   |  |           |   |
|---|--|-----------|---|
| <b>помощи в море.<br/>Полномочия<br/>капитана при<br/>чрезвычайном<br/>оставлении судна</b> | 2. Полномочия капитана при чрезвычайном оставлении судна   | 2         | ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ПК 2.1,<br>ПК 2.7, ПК 3.1,<br>ЛР 3, ЛР 7, ЛР<br>10, ЛР 13                                   |
| <b>Тема 7.6.<br/>Защита и сохранение<br/>морской среды</b>                                  | <b>Содержание учебного материала</b>   | <b>5</b>  | ОК 01, ОК 02,<br>ОК 03, ОК 04,<br>ОК 05, ОК 06,<br>ОК 10, ПК 2.1,<br>ПК 2.7, ПК 3.1,<br>ЛР 3, ЛР 7, ЛР<br>10, ЛР 13 |
|   | 1. Основные принципы международного морского права в сфере охраны морской среды.   | 3         |   |
|   | 2. Международно-правовое регулирование предотвращения загрязнения моря.<br>3. Ответственность за загрязнение морской среды.<br>Дифференцированный зачет. | 2         |   |
| <b>Всего:</b>   |  | <b>45</b> |   |

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория: кабинет №155 «Экономика и менеджмент. Экономические дисциплины. Общепрофессиональные дисциплины. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Общеобразовательные дисциплины», оснащенная оборудованием: комплект учебной мебели (столы, стулья) на 32 посадочных места. Учебная доска. Стенды.

Учебная аудитория: кабинет №220 Студия информационных ресурсов Лаборатория, кабинет «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Кабинет «Иностранный язык (лингвфонный). Общеобразовательные дисциплины», оснащенная:

- оборудованием: Комплект учебной мебели (компьютерные и ученические столы, стулья, доска);

- техническими средствами обучения: компьютер в сборе (системный блок (Intel Celeron 2,5 GHz, 1 Gb), монитор Samsung 152v ЖК, клавиатура, мышь) – 15 шт., компьютер в сборе (системный блок (Intel Core 2 Duo 2,2 GHz, 1,5 Gb), монитор Benq ЖК, клавиатура, мышь) – 1 шт., мультимедийный проектор Benq – 1 шт., экран настенный – 1 шт., колонки – 1 шт., локальная компьютерная сеть, коммутатор – 1 шт, переносные наушники – 16шт.;

- лицензионным программным обеспечением:

Microsoft Windows XP Professional (контракт №323/08 от 22.12.2008 г. ИП Кабаков Е.Л.); Kaspersky Endpoint Security (контракт №311/2015 от 14.12.2015); Libre Office (текстовый редактор Writer, редактор таблиц Calc, редактор презентаций Impress и прочее) (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL v3+, The Document Foundation) – 16 ПК; Microsoft Office 2010 Professional Plus в составе текстового редактора Word, редактора таблиц Excel, редактора презентаций Power Point, СУБД Access и прочее (Контракт №404/10 от 21.12.2010 г. ЗАО «СофтЛайн Трейд») – 1 ПК; PDF-XChange Viewer (распространяется бесплатно, Freeware, лицензия EULA V1-7.x., Tracker Software Products Ltd); AIMP (распространяется бесплатно, Freeware для домашнего и коммерческого использования, Artem Izmaylov); XnView (распространяется бесплатно, Freeware для частного некоммерческого или образовательного использования, XnSoft); Media Player Classic - Home Cinema (распространяется свободно, лицензия GNU GPL, MPC-HC Team); Mozilla Firefox (распространяется свободно, лицензия Mozilla Public License и GNU GPL, Mozilla Corporation); 7-zip (распространяется свободно, лицензия GNU LGPL, правообладатель Igor Pavlov)); Adobe Flash Player (распространяется свободно, лицензия ADOBE PCSLA, правообладатель Adobe Systems Inc.).

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы в библиотечном фонде имеются электронные образовательные и информационные ресурсы, в том числе рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда учтены издания, предусмотренные примерной основной образовательной программой по специальности 26.02.03 «Судовождение».

##### 3.2.1. Основные электронные издания

1. Грибов В.Д. Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / В.Д. Грибов. – Москва : КНОРУС, 2022. – 130 с. (Среднее профессиональное образование) ISBN 978- 5-406-09880-6

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: электронный учебно-методический комплекс. – Москва: Академия, 2021. – URL: <https://www.academia-moscow.ru/catalogue/5411/525840/>

### **3.3. Организация образовательного процесса**

#### **3.3.1. Требования к условиям проведения учебных занятий**

Учебная дисциплина с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества при необходимости может быть реализована с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);

- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия (например, вебинаров, форумов, чатов) в электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения;

- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сочетания аудиторной работы с работой в электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения;

- регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий электронного и дистанционного обучения;

- организации групповой учебной деятельности обучающихся в электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» или с применением других платформ и сервисов для организации онлайн-обучения.

Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются: системы дистанционного обучения, системы организации видеоконференций, электронно-библиотечные системы, образовательные сайты и порталы, социальные сети и мессенджеры и т.д.

#### **3.3.2. Требования к условиям консультационной помощи обучающимся**

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

#### **3.3.3. Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся**

Реализация учебной дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, укомплектованному электронными учебными изданиями.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются доступом к сети Интернет.

Доступ к электронно-информационной образовательной среде Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и библиотечному фонду, возможен с любого компьютера, подключённого к сети Интернет. Для доступа к указанным ресурсам на территории Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» обучающиеся могут бесплатно воспользоваться компьютерами, установленными в библиотеке или компьютерными классами (во внеучебное время).

### **3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Квалификация педагогических работников Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова», участвующих в реализации образовательной программы, а также лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на других условиях, в том

числе из числа руководителей и работников Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова» и иных организаций, должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и в профессиональном стандарте 17.015 «Судоводитель - механик». Педагогические работники, привлекаемые к реализации программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

| Результаты освоения  | Критерии оценки  | Методы оценки   |
|--|--|---|
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>- организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>- дисциплинарную и материальную ответственность работника;</li> <li>- административные правонарушения и административную ответственность;</li> <li>- права социальной защиты граждан;</li> <li>- правовой статус судна;</li> <li>- международно-правовой режим морских пространств;</li> <li>- международные и национальные нормы по квалификации и комплектованию судового экипажа;</li> <li>- правовые основы коммерческой эксплуатации судов;</li> <li>- нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа;</li> <li>- правовое регулирование хозяйственных операций;</li> <li>- правовые акты по обеспечению безопасности мореплавания и судоходства;</li> <li>- правовое регулирование при чрезвычайных обстоятельствах;</li> <li>- основы страхования;</li> <li>- порядок разрешения имущественных споров;</li> <li>- порядок защиты интересов граждан и судов</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний основных понятий в области правового регулирования профессиональной деятельности, а также законодательных и иных нормативных документов, регулирующих правоотношения в профессиональной деятельности;</li> <li>- демонстрация знаний основных положений правового регулирования предпринимательской деятельности в Российской Федерации, организационно-правовых форм юридических лиц;</li> <li>- демонстрация знаний видов административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>- демонстрация знаний общих положений трудового права в Российской Федерации, дисциплинарную и материальную ответственность работников;</li> <li>- демонстрация знаний о видах социальной защиты населения в Российской Федерации, порядка начислении пенсий в Российской Федерации;</li> <li>- демонстрация знаний о понятии и содержании правового статуса судна, законодательные требования по квалификации и комплектованию судового экипажа;</li> <li>- демонстрация знаний о классификации морских пространств, их международно-правового</li> </ul> | <p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>режима;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация знаний общих положений правового регулирования хозяйственных операций;</li> <li>- демонстрация знаний правовых основ в коммерческой эксплуатации судов, правовом регулировании перевозки грузов, пассажиров, багажа;</li> <li>- демонстрация знаний о международных правовых стандартах обеспечения безопасности международного мореплавания;</li> <li>- демонстрация знаний общих положений правового регулирования при чрезвычайных обстоятельствах;</li> <li>- демонстрация знаний об основах страхования;</li> <li>- демонстрация знаний норм защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</li> </ul> |  |
| <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять административные правонарушения и административную ответственность;</li> <li>- оформлять нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа;</li> <li>- применять правовые акты по обеспечению безопасности судоходства</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявление практических умений и навыков по определению видов административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>- выявление практических умений и навыков по оформлению нормативных актов по перевозке грузов, пассажиров и багажа;</li> <li>- выявление практических умений и навыков по применению в профессиональной деятельности законодательных и иных нормативно-правовых актов, касающихся обеспечения безопасности судоходства</li> </ul>  | <p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.<br/>Промежуточная аттестация в форме: дифференцированного зачета</p> |





**Федеральное агентство морского и речного транспорта  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Государственный университет морского и речного флота  
имени адмирала С.О. Макарова»  
Котласский филиал ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
по специальности  
26.02.03 Судовождение**

**квалификация**  
старший техник – судоводитель с правом эксплуатации  
судовых энергетических установок

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора по учебно-методической работе филиала

  
 \_\_\_\_\_ Н.Е. Гладышева

19 05 20 23

УТВЕРЖДЕНА

Директор филиала

  
 \_\_\_\_\_ О.В. Шергина

20 03



ОДОБРЕНА

на заседании цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 11.04.2023 № 9

 Председатель  \_\_\_\_\_ Н.А. Иванова

СОГЛАСОВАНА

Начальник Котласского линейного отдела Северного управления государственного морского и речного надзора

  
 \_\_\_\_\_ А.В. Кокорин

19 05 20 23

**РАЗРАБОТЧИК:**

Касинова Наталия Александровна — преподаватель КРУ Котласского филиала ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине «ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности» разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 декабря 2020 г. № 691 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2021 г., регистрационный № 62347) по специальности 26.02.03 «Судовождение», профессиональным стандартом 17.015 «Судоводитель - механик», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 612н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 октября 2015 г., регистрационный № 39273), рабочей программы учебной дисциплины

| <b>СОДЕРЖАНИЕ</b>  |  | <b>стр.</b> |
|--|--|-------------|
| <b>1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>   |  | <b>20</b>   |
| <b>2. КОДИФИКАТОР ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ</b>  |  | <b>21</b>   |
| <b>3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ<br/>ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КАЖДОМУ ОЦЕНОЧНОМУ СРЕДСТВУ</b>               |  | <b>21</b>   |
| <b>4. БАНК КОМПЕТЕНТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ<br/>ОЦЕНКИ УСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ<br/>ДИСЦИПЛИНЫ</b> |  | <b>23</b>   |

**1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ  
«ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**1.1. Область применения контрольно-оценочных средств**

Контрольно-оценочные средства (КОС) являются частью нормативно-методического обеспечения системы оценивания качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.03 «Судовождение» и обеспечивают повышение качества образовательного процесса.

КОС по учебной дисциплине представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

КОС по учебной дисциплине используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в виде дифференцированного зачета.

**1.2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

| Код ОК, ПК   | Умения   | Знания  |
|--|--|---|
| ОК 01<br>ОК 02<br>ОК 03<br>ОК 04<br>ОК 05<br>ОК 06<br>ОК 10<br>ОК 11<br>ПК 2.1<br>ПК 2.7<br>ПК 3.1 | У1 - определять административные правонарушения и административную ответственность;<br>У2 - оформлять нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа;<br>У3 - применять правовые акты по обеспечению безопасности судоходства | 31 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;<br>32 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;<br>33 - организационно-правовые формы юридических лиц;<br>34 - дисциплинарную и материальную ответственность работника;<br>35 - административные правонарушения и административную ответственность;<br>36 - права социальной защиты граждан;<br>37 - правовой статус судна;<br>38 - международно-правовой режим морских пространств;<br>39 - международные и национальные нормы по квалификации и комплектованию судового экипажа;<br>310 - правовые основы коммерческой эксплуатации судов;<br>311 - нормативные акты по перевозке грузов, пассажиров и багажа;<br>312 - правовое регулирование хозяйственных операций;<br>313 - правовые акты по обеспечению безопасности мореплавания и судоходства;<br>314 - правовое регулирование при чрезвычайных обстоятельствах;<br>315 - основы страхования;<br>316 - порядок разрешения имущественных споров;<br>317 - порядок защиты интересов граждан и судов |

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение обучающимися

следующих личностных результатов программы воспитания:

| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания</b>   |  |
|--|--|
| <b>Код</b>   | <b>Формулировка</b>  |
| ЛР 3   | Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих |
| ЛР 7   | Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности  |
| ЛР 10  | Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой  |
| <b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определённые отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b> |  |
| <b>Код</b>   | <b>Формулировка</b>  |
| ЛР 13  | Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности  |

## **2. КОДИФИКАТОР ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

| Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания) | Метод/форма контроля                   |
|---|--|
| Собеседование   | Устный опрос, дифференцированный зачет |
| Задания для самостоятельной работы                                    | Письменная проверка                    |
| Тест, тестовое задание  | Тестирование                           |

## **3. СИСТЕМА ОЦЕНКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО КАЖДОМУ ОЦЕНОЧНОМУ СРЕДСТВУ**

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица)

| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений |                     |
|---|---|---------------------|
|   | балл (отметка)  | вербальный аналог   |
| 90-100  | 5   | отлично             |
| 80-89   | 4   | хорошо              |
| 70-79   | 3   | удовлетворительно   |
| менее 70                                      | 2   | неудовлетворительно |

Критерии оценки ответов в ходе устного опроса

Оценивается правильность ответа обучающегося на один из приведённых вопросов. При этом выставляются следующие оценки:

«Отлично» выставляется при соблюдении обучающимся следующих условий:

- полно раскрыл содержание материала в объёме, предусмотренном программой, содержанием лекции и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности,

точно используя специализированную терминологию и символику;

- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Примечание: для получения отметки «отлично» возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправил по замечанию преподавателя.

«Хорошо» - ответ обучающегося в основном удовлетворяет требованиям на оценку «отлично», но при этом имеет один из недостатков:

- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие логического и информационного содержания ответа;
- допущены один-два недочёта при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочётов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

«Удовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии и выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

«Неудовлетворительно» выставляется при соблюдении следующих условий:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание обучающимся большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии и иных выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя;
- обучающийся обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Критерии оценки выполненной письменной проверки

- Оценка 5 ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.
- Оценка 4 ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.
- Оценка 3 ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.
- Оценка 2 ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.
- Оценка 1 ставится, если обучающийся совсем не выполнил ни одного задания.

Критерии оценки выполненного тестового задания

Результат аттестационного педагогического измерения по учебной дисциплине Правовые основы профессиональной деятельности для каждого обучающегося представляет собой сумму зачтенных тестовых заданий по всему тесту. Зачтенное тестовое задание соответствует одному баллу.

Критерием освоения учебной дисциплины для обучающегося является количество правильно выполненных заданий теста не менее 70 %.

Для оценки результатов тестирования предусмотрена следующая система оценивания образовательных достижений обучающихся:

- за каждый правильный ответ ставится 1 балл;
- за неправильный ответ - 0 баллов.

Тестовые оценки можно соотнести с общепринятой пятибалльной системой. Оценивание осуществляется по следующей схеме:

| Процент результативности (правильных ответов) | Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений |                     |
|---|---|---------------------|
|   | балл (отметка)  | вербальный аналог   |
| 90 - 100                                      | 5   | отлично             |
| 80 - 89                                       | 4   | хорошо              |
| 70 - 79                                       | 3   | удовлетворительно   |
| менее 70                                      | 2   | неудовлетворительно |

Критерии оценки в ходе дифференцированного зачета

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал по вопросам, не затрудняется с ответом при видоизменении задания.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не раскрыл основное содержание материала, допускает существенные ошибки.

#### **4. БАНК КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

##### 4.1 Текущий контроль

##### 4.1.1 УСТНЫЙ ОПРОС

УСТНЫЙ ОПРОС №1 по I разделу Право и законодательство, Тема 1.1 Основные понятия Конституции РФ. Правовые основы противодействия коррупции. Коррупционные риски в сфере образования (Аудиторная работа)

1. Дайте определение понятия Конституция РФ?
2. Что называется правовым статусом личности?
3. Что такое гражданство? Какие виды прав человека Вам известны?
4. Перечислите основные механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в РФ
5. Понятие и основные принципы противодействия коррупции, ответственность.

УСТНЫЙ ОПРОС №2 по II разделу Право и экономика, темы 2.1 Правовое регулирование экономических отношений, 2.2 Экономические споры (Аудиторная работа)

1. Экономические отношения как предмет правового регулирования.
2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности.
3. Правовое регулирование предпринимательской деятельности.
4. Юридические лица: понятие и признаки.
5. Виды юридических лиц.
6. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица.
7. Индивидуальные предприниматели, их права и обязанности
8. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности

УСТНЫЙ ОПРОС № 3 по III разделу Труд и социальная защита, темы 3.1 Трудовые правоотношения и основания их возникновения, 3.2 Дисциплинарная и материальная ответственность работника, 3.3 Трудовые споры, 3.4 Право социальной защиты граждан (Аудиторная работа)

1. Дайте определение трудового права. Охарактеризуйте источники трудового права.
2. Трудовое правоотношение: понятие, структура, основания возникновения, трудовая правоспособность.
3. Права и обязанности работника и работодателя.
4. Оформление работника на работу. Испытательный срок
5. Трудовой договор: понятие, виды, содержание, основания прекращения.
6. Понятие дисциплины труда, методы ее обеспечения.
7. Понятие дисциплинарной ответственности, ее виды.
8. Виды дисциплинарных взысканий.
9. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.
10. Понятие материальной ответственности, ее виды, условия наступления.
11. Понятие трудовых споров, их виды, порядок разрешения.
12. Понятие и виды социальной защиты.
13. Понятие и виды пенсии.

УСТНЫЙ ОПРОС № 4 по Разделу IV Административное право, Тема 4.1 Административные правонарушения и административная ответственность (Аудиторная работа).

1. Административное право: понятие, предмет.
2. Административное правонарушение: понятие, виды
3. Понятие административной ответственности
4. Виды административной наказаний.
5. Назначение административного наказания.

УСТНЫЙ ОПРОС № 5 по V разделу Уголовное право, тема 5.1 Уголовные правонарушения и уголовная ответственность (Аудиторная работа).

1. Уголовное право: понятие, предмет.
2. Понятие уголовной ответственности, виды уголовных наказаний.

УСТНЫЙ ОПРОС № 6 по VI разделу Правовое регулирование профессиональной деятельности моряков, темы 6.1 Правовое регулирование труда моряков в РФ и за рубежом, 6.2 Правовой статус экипажа судна, подготовка и дипломирование членов экипажа судна, 6.3 Права, обязанности и дисциплинарная ответственность членов экипажа судна. Защита трудовых прав работников (Аудиторная работа).

1. Нормативно – правовые требования к экипажу морского судна;
2. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты



3. Дипломирование членов экипажей морских судов
4. Права и обязанности членов экипажа судна.
5. Вахтенная служба на судне.
6. Ответственность работников морского транспорта. Защита трудовых прав.

УСТНЫЙ ОПРОС № 7 по VII разделу Морское право РФ. Международное морское право, тема 7.1 Нормы и источники морского права, 7.2 Правовой статус судна. Правовой режим морских пространств (Аудиторная работа).

1. Нормы и источники морского права
2. Понятие судна в морском праве.
3. Собственность на судно.
4. Право плавания под Государственным флагом РФ.
5. Судовые документы, требуемые КТМ РФ
6. Судовые документы, требуемые международными конвенциями и кодексами.
7. Классификация морских пространств.
8. Территориальное море.
9. Внутренние морские воды РФ. Правовой режим судов в морских водах России.
10. Санитарный, пограничный и таможенный режимы судов в морских портах РФ
11. Открытое море. Прилежащие зоны. Региональные моря. Международные проливы. Международные каналы. Арктика и Антарктика

УСТНЫЙ ОПРОС № 8 по VII разделу Морское право РФ. Международное морское право, темы 7.3. Правовое регулирование перевозки грузов и пассажиров. Международные правовые стандарты обеспечения безопасности международного мореплавания (Аудиторная работа).

1. Частное морское право;
2. Морская перевозка груза;
3. Морская перевозка пассажира;
4. Общая авария;
5. Спасание на море;
6. Морское страхование;
7. Ограничение ответственности;
8. Разрешение имущественных споров.
9. Нормы, касающиеся обеспечения безопасности международного мореплавания.

УСТНЫЙ ОПРОС № 9 по VII разделу Морское право РФ. Международное морское право, темы 7.4 Государственный портовый контроль (Аудиторная работа).

1. Контроль судов государством флага.
2. Контроль иностранных судов государством порта.

УСТНЫЙ ОПРОС № 10 по VII разделу Морское право РФ. Международное морское право, темы 7.5 Спасание и оказание помощи в море. Полномочия капитана при чрезвычайном оставлении судна (Аудиторная работа).

1. Чрезвычайные полномочия капитана судна по спасанию человеческих жизней, судов, грузов и окружающей среды
2. Полномочия капитана при чрезвычайном оставлении судна.

УСТНЫЙ ОПРОС № 11 по Разделу VII Морское право РФ. Международное морское право, тема 7.6 Защита и сохранение морской среды (Аудиторная работа).

1. Основные принципы международного морского права в сфере охраны морской среды
2. Источники загрязнения морской среды

3. Международно – правовое регулирование предотвращения загрязнения моря наиболее опасными поллютантами
4. Ответственность за загрязнение морской среды.

#### 4.1.2. ПИСЬМЕННАЯ ПРОВЕРКА

ПИСЬМЕННАЯ ПРОВЕРКА №1 по Разделу VI Правовое регулирование профессиональной деятельности моряков, темы 6.1 Правовое регулирование труда моряков в РФ и за рубежом, 6.2 Правовой статус экипажа судна, подготовка и дипломирование членов экипажа судна, 6.3 Права, обязанности и дисциплинарная ответственность членов экипажа судна. Защита трудовых прав работников (Аудиторная самостоятельная работа).

1 вариант

1. Правовое регулирование труда моряков в РФ (общие положения).
2. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несения вахты (общая характеристика).
3. Правовой статус капитана судна.

2 вариант

1. Международно – правовая регламентация труда моряков (общая характеристика).
2. Национальные законы и правила, регулирующие вопросы подготовки и дипломировании моряков и несения вахты.
3. Правовой статус членов экипажа судна.

ПИСЬМЕННАЯ ПРОВЕРКА №2 по VII разделу Морское право РФ. Международное морское право, 7.2 Правовой статус судна. Правовой режим морских пространств (Аудиторная самостоятельная работа).

1 вариант

1. Понятие «судно»
2. Правовой режим судов в морских водах России
3. Санитарный режим судов в морских портах России

2 вариант

1. Судовые документы, требуемые КТМ РФ.
2. Понятие и правовой режим открытого моря
3. Пограничный режим судов в морских портах России

#### 4.1.3. ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ

ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ № 1 по II разделу Право и экономика, темы 2.1 Правовое регулирование экономических отношений, 2.2 Экономические споры (Аудиторная самостоятельная работа).

1. Спецификация Банка тестовых заданий по II разделу Право и экономика, темы 2.1 Правовое регулирование экономических отношений, 2.2 Экономические споры
2. Содержание Банка тестовых заданий.

Инструкция: выбери правильный ответ

1. Из перечисленных ниже направлений выберите:

- 1) направления гражданско-правового регулирования;
- 2) направления публично-правового регулирования.
  - а) определение организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;
  - б) регулирование отношений, связанных с лицензированием отдельных видов деятельности;
  - в) антимонопольное регулирование;

- г) регулирование и охрана договорных отношений;
- д) установление порядка государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

2. Индивидуальным предпринимателем может быть:

- а) физическое лицо;
- б) юридическое лицо;
- в) муниципальный орган;
- г) все ответы верны.

3. Имущественная ответственность предпринимателя определяется:

- а) гражданским законодательством;
- б) земельным законодательством;
- в) уголовным законодательством;
- г) трудовым законодательством.

4. Юридическим лицом является:

- а) художник б) ООО «Кактус» в) адвокат г) судья

5. Выберите формы, в которых могут создаваться:

- 1) коммерческие юридические лица; 2) некоммерческие юридические лица.

- а) производственный кооператив;
- б) фонд;
- в) унитарное предприятие;
- г) ассоциации;
- д) хозяйственное товарищество;
- е) учреждение.

6. Полное товарищество – это:

- а) учрежденная одним или несколькими лицами организация, уставной капитал которой разделен на доли
- б) организация, где участники занимаются предпринимательской деятельностью от имени организации и несут ответственность принадлежащим им имуществом
- в) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов.

7. Производственный кооператив – это:

- а) учрежденная одним или несколькими лицами организация, уставной капитал которой разделен на доли
- б) организация, где участники занимаются предпринимательской деятельностью от имени организации и несут ответственность принадлежащим им имуществом
- в) добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов.

8. Реорганизация субъекта предпринимательского права – это:

- а) прекращение существования организации без правопреемства
- б) временное приостановление деятельности организации
- в) прекращение существования организации с правопреемством

9. Ликвидация субъекта предпринимательского права – это:

- а) прекращение существования организации без правопреемства, если иное не установлено законом
- б) временное приостановление деятельности организации
- в) прекращение существования организации с правопреемством

10. Основанием возникновения обязательств являются:

- а) достижение гражданином совершеннолетия

- б) договоры и иные сделки, не противоречащие закону  
в) прогулка по парку

### 3. Таблица форм тестовых заданий

| Всего ТЗ | Из них количество ТЗ в форме |          |                 |            |
|----------|------------------------------|----------|-----------------|------------|
|          | закрытых                     | открытых | на соответствие | на порядок |
|          | шт. %                        | шт. %    | шт. %           | шт. %      |
| 100%     | 8, 80%                       |          | 2, 20%          |            |

### 4. Таблица ответов к тестовым заданиям

| Номер тестового задания | Номер правильного ответа | Номер тестового задания | Номер правильного ответа |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1                       | 1. А,Г. 2. Б,В,Д         | 10                      | Б                        |
| 2                       | А                        |                         |                          |
| 3                       | А                        |                         |                          |
| 4                       | Б                        |                         |                          |
| 5                       | 1. А,В,Д. 2. Б,Г,Е.      |                         |                          |
| 6                       | Б                        |                         |                          |
| 7                       | В                        |                         |                          |
| 8                       | В                        |                         |                          |
| 9                       | А                        |                         |                          |

**ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ № 2** по III разделу Труд и социальная защита, темы 3.1 Трудовые правоотношения и основания их возникновения, 3.2 Дисциплинарная и материальная ответственность работника, 3.3 Трудовые споры, 3.4 Право социальной защиты граждан (Аудиторная самостоятельная работа).

1. Спецификация Банка тестовых заданий по III разделу Труд и социальная защита, темы 3.1 Трудовые правоотношения и основания их возникновения, 3.2 Дисциплинарная и материальная ответственность работника, 3.3 Трудовые споры, 3.4 Право социальной защиты граждан (Аудиторная самостоятельная работа).

2. Содержание Банка тестовых заданий.

Инструкция: выбери правильный ответ

1. Основанием возникновения трудового правоотношения является:

- соглашение;
- нормы, содержащиеся в источниках трудового права и юридические факты;
- субъективные права и обязанности;
- избрание на должность.

2. Из перечисленных ниже признаков выберите те, которые относятся:

- к трудовому договору;
- к гражданско-правовому договору.
  - цель договора - урегулирование самого процесса труда;
  - подчинение правилам внутреннего трудового распорядка стороны договора;
  - выполнение обязательства организуется самим исполнителем;
  - сторона договора обязана выполнить работу своим иждивением;
  - выполнение определенной трудовой функции, которая характеризуется профессией, специальностью или квалификацией.

3. Общая часть трудового права включает в себя нормы, определяющие:
- а) предмет и метод трудового права
  - б) порядок приема на работу и увольнения
  - в) цели и задачи трудового права
  - г) основания возникновения трудовых правоотношений
  - д) оплату труда
  - е) режим рабочего времени и времени отдыха
  - ё) трудовые споры
4. Особенная часть трудового права включает в себя нормы, определяющие:
- а) предмет и метод трудового права
  - б) порядок приема на работу и увольнения
  - в) цели и задачи трудового права
  - г) основания возникновения трудовых правоотношений
  - д) оплату труда
  - е) режим рабочего времени и времени отдыха
  - ё) трудовые споры
5. Трудовая правоспособность возникает у граждан....
- а) с момента рождения
  - б) с момента достижения определенного возраста
  - в) нет правильного ответа
6. Самое распространенное основание возникновения трудового правоотношения...
- а) самореализация
  - б) карьера
  - в) трудовой договор
  - г) хорошая заработная плата
7. Срочный трудовой договор заключается на срок:
- а) до 10 лет, если иное не предусмотрено ТК РФ или соответствующими законами;
  - б) до 5 лет, если иное не предусмотрено ТК РФ или соответствующими законами;
  - в) до 3 лет, если иное не предусмотрено ТК РФ или соответствующими законами;
  - г) до 7 лет, если иное не предусмотрено ТК РФ или соответствующими законами.
8. Трудовая функция работника, режим труда и отдыха, условия оплаты труда – это..
- а) обязательные условия трудового договора
  - б) дополнительные условия трудового договора
  - в) случайные условия трудового договора
  - г) нет правильного ответа
9. Правовой акт, регулирующий отношения в сфере правового регулирования занятости:
- а) «Об основах охраны труда»; б) «Гражданский кодекс РФ»;
  - в) «О занятости населения»; г) «Трудовой кодекс РФ».
10. На работника возлагается материальная ответственность в полном размере в случаях:
- а) умышленного причинения ущерба;
  - б) недостачи ценностей;
  - в) разглашения сведений, составляющих охраняемую законом тайну (служебную, коммерческую или иную), в случаях, предусмотренных федеральным законом;
  - г) во всех перечисленных случаях.
11. При дисциплинарном проступке применяется наказание:
- а) выговор;
  - б) снижение заработной платы;
  - в) уменьшение отпуска

12. Нормальная продолжительность рабочего времени, применяемая по отношению к работникам, работающим в обычных (нормальных) условиях труда, в соответствии с ТК РФ не может превышать:

- а) 36 часов в неделю б) 40 часов в неделю  
в) 41 час в неделю г) 42 час в неделю

13. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью....

- а) 36 календарных дней б) 40 календарных дней  
в) 28 календарных дней г) 25 календарных дней

14. Признается ли индивидуальным трудовым спором спор между работодателем и лицом ранее состоявшем в трудовых отношениях с этим работодателем:

- а) да; б) нет.

15. Признается ли индивидуальным трудовым спором спор с лицом, изъявившим желание заключить трудовой договор с работодателем, в случае отказа работодателя от заключения такого договора:

- а) да; б) нет.

16. Органами по рассмотрению ИТС являются:

- а) примирительная комиссия и трудовой арбитраж;  
б) комиссия по трудовым спорам;  
в) примирительная комиссия, Комиссия по трудовым спорам, трудовой арбитраж;  
г) комиссия по трудовым спорам и суды  
д) примирительная комиссия, Комиссия по трудовым спорам и суды.

17. .... является органом по рассмотрению ИТС, возникающих в организациях, за исключением споров, по которым ТК РФ и иными федеральными законами установлен другой порядок их рассмотрения.

- а) примирительная комиссия;  
б) комиссия по трудовым спорам;  
в) трудовой арбитраж;  
г) суд.

### 3. Таблица форм тестовых заданий

| Всего ТЗ | Из них количество ТЗ в форме |          |                 |            |
|----------|------------------------------|----------|-----------------|------------|
|          | закрытых                     | открытых | на соответствие | на порядок |
|          | шт. %                        | шт. %    | шт. %           | шт. %      |
| 100%     | 16, 94,1%                    | -        | 1, 5,9%         | -          |

### 4. Таблица ответов к тестовым заданиям

| Номер тестового задания | Номер правильного ответа | Номер тестового задания | Номер правильного ответа |
|-------------------------|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1                       | Б                        | 10                      | Г                        |
| 2                       | 1 А,Б,Д. 2. В, Г.        | 11                      | А                        |
| 3                       | А, Б, В, Г.              | 12                      | Б                        |
| 4                       | Д, Е, Ё                  | 13                      | В                        |
| 5                       | Б                        | 14                      | А                        |
| 6                       | В                        | 15                      | А                        |
| 7                       | Б                        | 16                      | Г                        |
| 8                       | А                        | 17                      | Б                        |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| 9 | В |  |  |
|---|---|--|--|

#### 4.2. Задания для промежуточной аттестации

##### Перечень

вопросов для подготовки к дифференцированному зачету по учебной дисциплине «ОП.10 Правовые основы профессиональной деятельности» для обучающихся по специальности 26.02.03 «Судовождение»

##### Перечень вопросов:

1. Основные понятия Конституции РФ. Правовые основы противодействия коррупции.
2. Правовое регулирование экономических отношений
3. Виды субъектов предпринимательской деятельности.
4. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
5. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности
6. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.
7. Трудовой договор и порядок его заключения, основания прекращения
8. Материальная ответственность работника и работодателя
9. Дисциплинарная ответственность, ее виды
10. Трудовые споры: понятие, виды, порядок разрешения.
11. Право социальной защиты граждан
12. Административное правонарушение и административная ответственность. Виды административных наказаний.
13. Уголовная ответственность. Виды уголовных наказаний.
14. Правовое регулирование труда моряков в РФ и за рубежом.
15. Правовой статус экипажа судна, подготовка и дипломирование членов экипажа судна.
16. Права, обязанности и дисциплинарная ответственность членов экипажа судна.
17. Защита трудовых прав работников.
18. Нормы и источники морского права.
19. Правовой статус судна. Правовой режим морских пространств.
20. Правовое регулирование перевозки грузов и пассажиров.
21. Международные правовые стандарты обеспечения безопасности международного мореплавания.
22. Государственный портовый контроль.
23. Спасание и оказание помощи в море. Полномочия капитана при чрезвычайном оставлении судна.
24. Защита и сохранение морской среды.
25. Требования МК ПДНВ-78 по наблюдению за соблюдением законодательства.

Промежуточная аттестация состоит из одного этапа: устный опрос.